SİİRT ÜNİVERSİTESİ Bilimin Işığında	**ENSTİTÜ YENİ ÖĞRENCİ KAYIT İŞ AKIŞI**	Doküman No	**SİÜ.İA-193**
		İlk Yayın Tarihi	**20.10.2023**
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	**1/2**

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Doküman
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın süreci başlatması	ÖİDB	FR-141-Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Koşulları Formu
Kontenjan ve başvuru koşullarının EABD/EASD Başkanlıklarınca Enstitüye iletilmesi	EABD/EASD Başkanlıkları	Anabilim Dalı Kurulu kararı, FR-141-Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Koşulları Formu
EABD önerilerinin Enstitü Yönetim Kurulunda değerlendirilip karara bağlanması	Enstitü Sekreteri, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu	Enstitü Kurul Kararı ve Enstitü Yönetim Kurulu tutanağı
Enstitü Yönetim Kurulu'nda onaylanan kontenjanların Eğitim-Öğretim Rektör Yardımcılığına iletilmesi	Enstitü Sekreteri	Enstitü Yönetim Kurul tutanağı, FR-141-Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Koşulları Formu giriş koşulları
Kontenjan ve koşulların gerekli Senato onayından geçirilmesi Ret Düzeltmelerin yapılması Kabul	EÖRY	Senato karar tutanağı
Senato tarafından onaylanan kontenjanların enstitülere bildirilmesi	Enstitü Sekreteri	
Başvuru koşullarının webde ilanı	Enstitü Sekreteri, öğrenci işleri büro elemanları	FR-141-Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Koşulları Formu, giriş koşulları
Başvuruların elektronik ortamda alınması	Enstitü Sekreteri, öğrenci işleri büro elemanları	Başvuru kılavuzu, FR-141-Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Koşulları Formu, Başvuru formu, Başvuru evrakı
1		

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Enstitü Sekreteri.	Dr. Öğr. Üyesi	Prof. Dr.
Nejdet ŞAHİN	Can UYANIK	Cemalettin ERDEMCİ

Başvuruların değerlendirilmek üzere EABD/EASD'ye iletilmesi	Enstitü Sekreteri	Başvuru dosyası, mülakat sınav giriş listeleri
↓		
Değerlendirme sonuçlarının Enstitüye bildirilmesi	EABD/EASD Başkanlıkları	Kazanan aday listesi ve dosyaları
↓		
EYK kararıyla asıl ve yedek aday listelerinin ilanı	Enstitü Sekreteri	Liste
↓		
İtiraz süreci sonrasında kesin ve yedek kayıtların OBS'ye işlenmesi	Enstitü Sekreteri, öğrenci işleri büro elemanları	Diploma, ALES belgesi, transkript, yabancı dil belgesi, resim, kimlik fotokopisi